



GOVERNO MUNICIPAL
GRANITO

Trabalho e União

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

LDO 2018

Fone: (87) 3880-1156 Fax: 3880-1172
Av. José Saraiva Xavier, nº 90 – Centro – CEP: 56160-000 – Granito – PE

CNPJ: 11.040.888/0001-02
Fone: 87 3880.1156 / Fax: 3880.1172
SITE: www.granito.pe.gov.br

Av. José Saraiva Xavier, Nº. 90 - Centro - Granito - PE / CEP.: 56160 - 000

CNPJ: 11.040.888/0001-02



LEI N° 367 DE 16 DE OUTUBRO DE 2017

Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração e execução da Lei Orçamentária de 2018 e dá outras providências.

João Bosco Lacerda de Alencar, Prefeito do Município de Granito, Estado de Pernambuco, no uso das suas atribuições legais e constitucionais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei

DISPOSIÇÃO PRELIMINAR

Art. 1º São estabelecidas, em cumprimento ao disposto no § 2º do art. 165 da Constituição, e na Lei Complementar nº101, de 4 de maio de 2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, as diretrizes orçamentárias do Município de Granito para o exercício de 2018, compreendendo:

- I - as metas e prioridades, metas fiscais e riscos fiscais da administração pública municipal;
- II - a estrutura e organização dos orçamentos;
- III - as diretrizes para a elaboração e execução dos orçamentos do Município;
- IV - as disposições para as transferências;
- V - as disposições relativas às despesas com pessoal e encargos sociais;
- VI - as disposições sobre alterações na legislação e sua adequação orçamentária;
- VII - as disposições sobre a fiscalização pelo Poder Legislativo;
- VIII- as disposições relativas à dívida pública do Município;
- IX- a política de aplicação de recursos das agências financeiras oficiais de fomento;
- X- as disposições sobre transparência fiscal; e
- XI - as disposições finais.

CAPÍTULO I

AS METAS E PRIORIDADES, METAS FISCAIS E RISCOS FISCAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Seção I Das Prioridades e Metas

Art.2º A elaboração e a aprovação do Projeto de Lei Orçamentária de 2018, bem como a execução da respectiva Lei, deverão ser compatíveis com a obtenção da meta de superávit primário constante desta Lei.



Art. 3º As prioridades e metas da Administração Pública Municipal para o exercício de 2018, respeitadas as disposições constitucionais e legais, terão precedência na alocação de recursos na Lei do Orçamento Anual de 2018, bem como na sua execução, não se constituindo, entretanto, em limite à programação de despesas, observadas as seguintes diretrizes gerais:

I - aprimoramento dos investimentos na área da saúde, com ampliação da rede física, humanização dos serviços, promovendo a melhoria do atendimento da atenção básica;

II - ampliação do acesso à educação básica, melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, com ampliação e requalificação da rede física, atualização, aperfeiçoamento e qualificação de professores e diretores de escolas municipais, expansão do programa Saúde na Escola e intensificação das ações conjuntas entre as outras políticas sociais do Município;

III - garantia da mobilidade e da acessibilidade no espaço urbano, expansão das intervenções em vias urbanas;

IV - melhoria das condições de segurança pública no Município, sobretudo em seus próprios públicos e criação de uma rede municipal de prevenção social da violência;

V - estímulo ao desenvolvimento econômico do Município, com projetos de infraestrutura, otimização dos processos de licenciamento e regularização, possibilitando ambiente acolhedor ao empreendedor, expansão dos programas de qualificação de jovens, ampliação das perspectivas de turismo de lazer, cultura e negócios no Município;

VI - melhoria do acesso aos serviços públicos e à informação, elevando a qualidade do atendimento ao cidadão e aperfeiçoando o relacionamento com a população, valorização e aprimoramento do desempenho profissional dos servidores e empregados públicos municipais, por meio da melhoria nas condições de trabalho, da capacitação;

VII - fortalecimento da política habitacional de interesse social, por meio da ampliação do programa Minha Casa, Minha Vida e do programa Vila Viva, com viabilização de novas moradias, reassentamentos, melhorias urbanísticas e ambientais;

VIII - aprimoramento do processo do Orçamento Participativo para definição das prioridades de investimento, ampliação e aperfeiçoamento da participação da sociedade civil na gestão da cidade, melhoria da articulação das instâncias participativas e aumento da integração com os instrumentos de planejamento e gestão, garantindo a transparência, a justiça social e a excelência da gestão pública democrática, participativa e eficiente;



IX - promoção da recuperação e preservação ambiental, notadamente por meio de ações voltadas para a despoluição de cursos d'água e redução de inundações, desenvolvimento urbano ordenado e melhoria das condições urbanísticas, ambientais e econômicas da cidade por meio da revitalização de espaços urbanos, garantia dos serviços de limpeza urbana e expansão dos serviços de coleta; garantia do ordenamento e a correta utilização do espaço urbano, revitalização dos principais corredores viários e garantia dos serviços de manutenção necessários aos espaços públicos da cidade, melhoria da qualidade ambiental, da informação e das infraestruturas;

X - promoção, apoio e incentivo à formação cultural, ao acesso da população aos bens e atividades culturais de forma integrada às outras políticas sociais do Município, apoio às iniciativas de criação e produção artístico-culturais da sociedade, promoção de medidas de preservação dos marcos e espaços de referência simbólica e da história da cidade e recuperação e valorização do patrimônio cultural;

Art. 4º As prioridades e metas da administração pública municipal para o exercício de 2018 são as constantes do anexo I que integra esta Lei.

Seção II Das Metas Fiscais

Art. 5º As Metas Fiscais, constantes do Anexo II que integra esta Lei, dispõe sobre as metas anuais, em valores constantes e correntes, de receitas e de despesas, os resultados nominal e primário, o montante da dívida pública, para o exercício de 2018 e para os dois seguintes, bem como a avaliação do cumprimento de metas referidas no § 2º do art. 4º da Lei Complementar nº 101/2000, por meio dos demonstrativos abaixo:

I - demonstrativo I -metas anuais

II - demonstrativo II- avaliação do cumprimento das metas do exercício anterior;

III - demonstrativo III- metas fiscais atuais comparadas com as fixadas nos três exercícios anteriores;

IV - demonstrativo IV- evolução do patrimônio líquido;

V - demonstrativo V- origem e aplicação dos recursos obtidos com alienação de ativos;

VI - demonstrativo VI- avaliação da situação financeira e atuarial do regime próprio de previdência social dos servidores públicos;

VII -demonstrativo VII- estimativa e compensação da renúncia de receita;

VIII - demonstrativo VIII- margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado.



GOVERNO MUNICIPAL GRANITO

Trabalho e União

§ 1º No Anexo de Metas Fiscais, os demonstrativos descritos nos inciso I a VIII do caput estão estruturados de acordo com os critérios nacionalmente unificados pela Secretaria do Tesouro Nacional, nos termos do § 2º do art. 50 da Lei Complementar nº 101, de 2000, consoante manual de elaboração aprovado pela Portaria STN nº 637, de 18 de outubro de 2012, e instruídos com metodologia e memória de cálculo para metas anuais de receitas, despesas, resultado primário, resultado nominal e montante da dívida pública.

§ 2º Na elaboração da proposta orçamentária para 2018, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas fiscais estabelecidas nesta Lei e identificadas no Anexo 2, com a finalidade de compatibilizar as despesas orçadas com a receita estimada, de forma a preservar o equilíbrio orçamentário.

Art. 6º Durante o exercício será avaliado o cumprimento das metas fiscais em audiências públicas para cumprimento do disposto no § 4º do art. 9º da Lei Complementar nº 101/2000.

Seção III Dos Riscos Fiscais

Art. 7º Os Riscos Fiscais, constantes do Anexo III que integra esta Lei, dispõe sobre a avaliação dos passivos contingentes capazes de afetar as contas públicas e informa as providências a serem tomadas, caso os riscos se concretizem.

§1º Os recursos de reserva de contingência serão destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, como fonte de recursos para abertura de créditos adicionais, consoante inciso III do art. 5º da Lei Complementar nº 101/2000.

§2º Os orçamentos para o exercício de 2018 destinarão recursos para reserva de contingência, não inferiores a 1% (um por cento) da receita corrente líquida prevista para o referido exercício.

CAPÍTULO II DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 8º. O projeto de lei orçamentária do Município de Granito, relativo ao exercício de 2018, deve assegurar os princípios de justiça, de controle social e de transparência na elaboração e execução do orçamento, na seguinte conformidade:

I - o princípio de justiça social implica assegurar, na elaboração e execução do orçamento, projetos e atividades que venham a reduzir as desigualdades entre indivíduos e regiões da cidade, bem como combater a exclusão social;



GOVERNO MUNICIPAL GRANITO

Trabalho e União

II - o princípio de controle social implica assegurar a todo cidadão a participação na elaboração e no acompanhamento do orçamento, devendo o Governo Municipal promover audiências públicas;

III - o princípio de transparência implica, além da observância ao princípio constitucional da publicidade, a utilização de todos os meios disponíveis para garantir o efetivo acesso dos municípios às informações relativas ao orçamento.

Art. 9º. Na Lei Orçamentária de 2018, a despesa será discriminada por programas, órgãos executores, natureza da despesa e fontes de recursos.

§ 1º Os programas serão os seguintes:

- I - 5000 – Câmara Municipal;
- II - 5001 - Gestão Pública;
- III - 5002 – Granito Mais Saudável;
- IV - 5003 - Família Cidadã: Ações Sociais;
- V - 5004 - Acesso à Educação Básica e Qualidade do Ensino;
- VI - 5005 - Difusão e Desenvolvimento Cultural;
- VII - 5006 – Cresce Granito;
- VIII - 5007 – Granito Integrado; e
- IX - 5008 - Reserva de Contingência.

§ 2º A despesa, quanto à sua natureza, segundo o art. 6º da Portaria Interministerial nº. 163, de 4 de maio de 2001 e alterações posteriores, da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda e da Secretaria de Orçamento Federal do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, far-se-á por categoria econômica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicação e elemento de despesa.

§ 3º As fontes de recursos de que trata o “caput” deste artigo compreendem:

- I - Tesouro Livre - Administração Direta;
- II - Tesouro Livre - Administração Indireta;
- III - Tesouro - Vinculados pela Constituição - Educação - MDE;
- IV - Tesouro - Vinculados pela Constituição - Saúde;
- V - Vinculados por Lei;
- VI - Tesouro - Contrapartida;
- VII - Tesouro - Contrapartida - PAC;
- VIII - Recursos Vinculados / Convênios e Contratos; e
- IX - Operações de Crédito.



Art. 10 Para efeito desta Lei, entende-se por:

- I - subtítulo, o menor nível da categoria de programação, sendo utilizado, especialmente, para especificar a localização física da ação;
- II - unidade orçamentária, o menor nível da classificação institucional;
- III - órgão orçamentário, o maior nível da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar unidades orçamentárias;
- IV - concedente, o órgão ou a entidade da administração pública municipal direta ou indireta responsável pela transferência de recursos financeiros, inclusive os decorrentes de descentralização de créditos orçamentários;
- V - conveniente, o órgão ou a entidade da administração pública federal direta ou indireta dos governos federal, estaduais, municipais ou do Distrito Federal e as entidades privadas, com os quais a administração pública municipal pactue a execução de ações com transferência de recursos financeiros;
- VI - produto, bem ou serviço que resulta da ação orçamentária;
- VII - unidade de medida, utilizada para quantificar e expressar as características do produto; e
- VIII - meta física, quantidade estimada para o produto no exercício financeiro.

§ 1º As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no Projeto de Lei Orçamentária de 2018 e na respectiva Lei, bem como nos créditos adicionais, por programas, projetos, atividades ou operações especiais e respectivos subtítulos, com indicação, quando for o caso, do produto, da unidade de medida e da meta física.

§ 2º Ficam vedadas na especificação dos subtítulos:

- I - alterações do produto e da finalidade da ação; e
- II - referências a mais de uma localidade, área geográfica ou beneficiário, se determinados.

§ 3º A meta física deve ser indicada em nível de subtítulo e agregada segundo o respectivo projeto, atividade ou operação especial, devendo ser estabelecida em função do custo de cada unidade do produto e do montante de recursos alocados.

§ 4º As atividades que possuem a mesma finalidade devem ser classificadas sob um único código, independentemente da unidade executora.



§ 5º O projeto deve constar de uma única esfera orçamentária, sob um único programa.

§ 6º A subfunção, nível de agregação imediatamente inferior à função, deverá evidenciar cada área da atuação governamental.

Art. 11. Os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social compreenderão o conjunto das receitas públicas, bem como das despesas dos Poderes do Município e seus fundos, devendo a correspondente execução orçamentária e financeira, da receita e da despesa, ser registrada no Sistema Contabilidade Pública Integrado - SCPI.

Art.12. Os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, com suas categorias de programação detalhadas no menor nível, com as respectivas dotações, especificando a esfera orçamentária, o grupo de natureza de despesa, o identificador de resultado primário, a modalidade de aplicação, o identificador de uso e a fonte de recursos.

§ 1ºA esfera orçamentária tem por finalidade identificar se o orçamento é Fiscal (F) e da Seguridade Social (S).

§ 2ºOs Grupos de Natureza de Despesa (GND) constituem agregação de elementos de despesa de mesmas características quanto ao objeto de gasto, conforme a seguir discriminados:

- I - pessoal e encargos sociais (GND 1);
- II - juros e encargos da dívida (GND 2);
- III - outras despesas correntes (GND 3);
- IV - investimentos (GND 4);
- V - inversões financeiras, incluídas quaisquer despesas referentes à constituição ou ao aumento de capital de empresas (GND 5); e
- VI - amortização da dívida (GND 6).

§ 3ºA Reserva de Contingência, prevista no art. 15, será classificada no GND 9.

§4ºO identificador de Resultado Primário (RP) tem como finalidade auxiliar a apuração do superávit primário previsto no art. 2º, devendo constar no Projeto de Lei Orçamentária de 2018 e na respectiva Lei em todos os grupos de natureza de despesa.

§5ºNenhuma ação conterá, simultaneamente, dotações destinadas a despesas financeiras e primárias, ressalvada a Reserva de Contingência.

§6ºA Modalidade de Aplicação (MA) destina-se a indicar se os recursos serão aplicados:

- I - diretamente, pela unidade detentora do crédito orçamentário ou, em decorrência de descentralização de crédito orçamentário, por outro órgão ou entidade integrante dos Orçamentos Fiscal ou da Seguridade Social;



II - indiretamente, mediante transferência, por outras esferas de governo, seus órgãos, fundos ou entidades ou por entidades privadas;

§ 7º A especificação da modalidade de que trata o § 7º observará, no mínimo, o seguinte detalhamento:

I - Transferências a Estados e ao Distrito Federal (MA 30);

II - Transferências a Municípios (MA 40);

III - Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos (MA 50);

IV - Aplicações Diretas (MA 90); e

V - Aplicação Direta Decorrente de Operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social (MA 91).

§ 8º O empenho da despesa não poderá ser realizado com modalidade de aplicação “a definir” (MA 99).

§ 9º. É vedada a execução orçamentária de programação que utilize a designação “a definir” ou outra que não permita sua identificação precisa.

Art. 13 Todo e qualquer crédito orçamentário deve ser consignado diretamente à unidade orçamentária à qual pertencem as ações correspondentes, vedando-se a consignação de crédito a título de transferência a outras unidades orçamentárias integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social.

§ 1º Não caracteriza infringência ao disposto no **caput**, bem como à vedação contida no inciso VI do **caput** do art. 167 da Constituição, a descentralização de créditos orçamentários para execução de ações pertencentes à unidade orçamentária descentralizadora.

§ 2º As operações entre órgãos, fundos e entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, ressalvado o disposto no § 1º, serão executadas, obrigatoriamente, por meio de empenho, liquidação e pagamento, nos termos da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, utilizando-se a modalidade de aplicação 91.

Art. 14. O Poder Executivo enviará ao Poder Legislativo, até o dia cinco de outubro, a proposta Orçamentária Anual do Município de Granito/PE (LOA) para o exercício seguinte, e compor-se-á de:

- I. Mensagem;
- II. Projeto de Lei Orçamentária Anual;



III. Tabelas explicativas, a que se refere o inciso III do artigo 22 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964;

IV - anexo dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, contendo:

a) receitas, discriminadas por natureza, identificando as fontes de recursos correspondentes a cada cota-parte de natureza de receita, o orçamento a que pertence e a sua natureza financeira (F) ou primária (P), observado o disposto no art. 6º da Lei nº 4.320, de 1964; e

b) despesas, discriminadas na forma prevista no art. 7º e nos demais dispositivos pertinentes desta Lei;

V - Demonstrativos dos efeitos sobre as receitas e despesas decorrentes das isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira, tributária e creditícia;

VI - Relação de projetos e atividades constantes do projeto de lei orçamentária, com sua descrição e codificação, detalhados no mínimo por categoria econômica, pelo grupo de natureza de despesa, modalidade de aplicação e elemento de despesa.

VII - Anexo dispondo sobre as medidas de compensação a renúncias de receita e ao aumento de despesas obrigatórias de caráter continuado, de que trata o inciso II do artigo 5º da Lei Complementar Federal nº 101, de 2000;

VIII - Anexo com demonstrativo da compatibilidade da programação dos respectivos orçamentos com os objetivos e metas constantes do documento de que trata o inciso II do artigo 2º desta lei;

IX - Reserva de contingência, estabelecida na forma desta lei;

X - Demonstrativo com todas as despesas relativas à dívida pública;

§ 1º A mensagem de encaminhamento do projeto de lei orçamentária anual conterá:

I Avaliação das necessidades de financiamento do setor público municipal, explicitando receitas e despesas, bem como indicando os resultados primário e nominal;

II Justificativa da estimativa e da fixação, respectivamente, dos principais agregados da receita e da despesa, observado, na previsão da receita, o disposto no artigo 12 da Lei Complementar Federal nº 101, de 2000;

III. Demonstrativo do cumprimento da legislação que dispõe sobre a aplicação de recursos resultantes de impostos na manutenção e desenvolvimento do ensino, conforme as disposições da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

IV. Demonstrativo do cumprimento das disposições da Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;

Fone: (87) 3880-1156 Fax: 3880-1172

Av. José Saraiva Xavier, nº 90 – Centro – CEP: 56160-000 – Granito – PE

CNPJ: 11.040.888/0001-02

Fone: 87 3880.1156 / Fax: 3880.1172

SITE: www.granito.pe.gov.br

Av. José Saraiva Xavier, Nº. 90 - Centro - Granito - PE / CEP.: 56160 - 000

CNPJ: 11.040.888/0001-02



V. Justificativa para eventuais alterações em relação às determinações contidas nesta lei.

§ 2º Os quadros e tabelas da proposta orçamentária deverão ser encaminhados em suporte físico que permita o imediato processamento eletrônico dos dados, sem prejuízo da apresentação usual, devendo os Poderes Executivo e Legislativo prover os recursos necessários ao adequado processamento dessas informações.

§ 3º O Poder Executivo tornará disponíveis, por meio da Internet, cópia da proposta orçamentária, cópia da lei orçamentária e respectivos anexos, até 10 (dez) dias após sua publicação e relatório resumido da execução orçamentária até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada bimestre.

Art. 15. A Reserva de Contingência, observado o inciso III do **caput** do art. 5º da Lei de Responsabilidade Fiscal, será constituída, exclusivamente, de recursos do Orçamento Fiscal, equivalendo no Projeto e na Lei Orçamentária de 2018 a, no mínimo, 1% (um por cento) e 0,5 (zero vírgula cinco por cento) da receita corrente líquida, respectivamente, sendo pelo menos metade da Reserva, no Projeto de Lei, considerada como despesa primária para efeito de apuração do resultado fiscal.

CAPÍTULO III DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO

Seção I Diretrizes Gerais

Art. 16. Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta Lei, a alocação dos recursos na Lei Orçamentária de 2018 e em créditos adicionais, e a respectiva execução, deverão propiciar o controle dos valores transferidos e dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos programas de governo.

§ 1º O controle de custos de que trata o **caput** será orientado para o estabelecimento da relação entre a despesa pública e o resultado obtido, de forma a priorizar a análise da eficiência na alocação dos recursos, permitindo o acompanhamento das gestões orçamentária, financeira e patrimonial.

§ 2º O Poder Executivo realizará estudos visando à definição de sistema de controle de custos e a avaliação do resultado dos programas de governo.

§ 3º Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta Lei, a alocação dos recursos na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, bem como a respectiva execução, serão feitas de forma a propiciar o controle de custos e a avaliação dos resultados dos programas de governo.

§ 4º. Merecerá destaque o aprimoramento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial, por intermédio da modernização dos instrumentos de planejamento, execução, avaliação e controle interno.

§ 5º. O Poder Executivo promoverá amplo esforço de redução de custos, otimização de gastos e reordenamento de despesas do setor público municipal, sobretudo pelo aumento da produtividade na prestação de serviços públicos e sociais.

Art. 17. Não poderão ser destinados recursos para atender a despesas com:

I - celebração, renovação e prorrogação de contratos de locação e arrendamento de quaisquer veículos para representação pessoal;

II - ações de caráter sigiloso;

III - ações que não sejam de competência do Município, nos termos da Constituição;

IV - clubes e associações de agentes públicos, ou quaisquer outras entidades congêneres;

V - pagamento, a qualquer título, a agente público da ativa por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados, à conta de quaisquer fontes de recursos;

VI - compra de títulos públicos por parte de entidades da administração pública federal indireta;

VII - pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou instrumentos congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;

VIII - concessão, ainda que indireta, de qualquer benefício, vantagem ou parcela de natureza indenizatória a agentes públicos com a finalidade de atender despesas relacionadas a moradia, hospedagem, transporte ou atendimento de despesas com finalidade similar, seja sob a forma de auxílio, ajuda de custo ou qualquer outra denominação;

Art. 18. O Projeto e a Lei Orçamentária de 2018 e os créditos especiais, observado o disposto no art. 45 da Lei de Responsabilidade Fiscal e atendido o disposto nos arts. 2º e 3º desta Lei, somente incluirão ações ou subtítulos novos se:

I - tiverem sido adequada e suficientemente contemplados:



- a) as despesas mencionadas no art. 4º; e
- b) os projetos e respectivos subtítulos em andamento;

II - os recursos alocados, no caso dos projetos, viabilizarem a conclusão de uma etapa ou a obtenção de uma unidade completa, considerando-se as contrapartidas de que trata o § 1º do art. 59; e

III - a ação estiver compatível com o Plano Plurianual 2014-2017.

§ 1º Serão entendidos como projetos ou subtítulos de projetos em andamento aqueles, constantes ou não da proposta, cuja execução financeira, até 30 de junho de 2017, ultrapassar 20% (vinte por cento) do seu custo total estimado.

§ 2º Entre os projetos ou subtítulos de projetos em andamento, terão precedência na alocação de recursos àqueles que apresentarem maior percentual de execução física.

Art. 19. O Projeto de Lei Orçamentária de 2018 poderá considerar modificações constantes de projeto de lei de alteração do Plano Plurianual 2014-2017.

Seção II Diretrizes Específicas para o Poder Legislativo

Art. 20. A Câmara Municipal encaminhará ao Poder Executivo, até 5 de setembro de 2017, sua respectiva proposta orçamentária, para fins de consolidação do Projeto de Lei Orçamentária de 2018, observadas as disposições desta Lei.

§ 1º A Câmara Municipal elaborará a sua proposta orçamentária na forma das suas diretrizes e objetivos, observando que o total da despesa, incluídos os subsídios dos vereadores e excluídos os gastos com inativos, não poderá ultrapassar 7% (sete inteiros por cento) do somatório da receita tributária e das transferências previstas no § 5º do art. 153 e nos arts. 158 e 159 da Constituição Federal, efetivamente realizada no exercício de 2017.

§ 2º Os repasses de recursos ao Poder Legislativo serão feitos pela Prefeitura até o dia vinte de cada mês, nos termos art. 29-A da Constituição Federal.

§ 3º A remuneração dos servidores do Poder Legislativo não deverá ultrapassar o subsídio do Chefe do Poder Executivo, nos moldes do art. 37, XI, da Constituição Federal.

I - Na fixação dessa remuneração, a Câmara deverá observar, simultaneamente, o total das despesas do Poder Legislativo Municipal, incluídos os subsídios dos vereadores e excluídos os gastos com inativos, além dos percentuais incidentes sobre o somatório das receitas tributárias e das transferências efetivamente



realizadas no exercício anterior, previstas nos art. 153, §5º, 158 e 159 da Constituição Federal.

II - a despesa com pessoal, em cada período de apuração, não poderá exceder 6% da Receita Corrente Líquida do Municipal, conforme os art. 19 e 20 da LC 101/00.

III. Não será permitido à Câmara Municipal gastar mais de 70% de sua receita com folha de pagamento, incluindo os subsídios dos vereadores e proventos de inativos, nos termos do art. 29-A, §1º, da Constituição Federal.

§ 4º À Câmara de Vereadores enviará a Prefeitura cópia dos balancetes orçamentários, até o décimo dia útil do mês subsequente, para efeito de processamento consolidado e cumprimento das disposições do art. 74 da Constituição Federal, bem como propiciar a elaboração dos Relatórios Resumidos de Execução Orçamentária e de Gestão Fiscal exigidos pela Lei Complementar nº 101/2000.

§ 6º Os repasses de recursos ao Poder Legislativo serão feitos pela Prefeitura até o dia vinte de cada mês, nos termos art. 29-A da Constituição Federal.

Paragrafo único - O repasse dos recursos à Câmara de Vereadores, relativo ao mês de janeiro de 2018, poderá ser feito com base na mesma proporção utilizada no mês de dezembro de 2017, devendo ser ajustada, em fevereiro de 2018, eventual diferença que venha a ser conhecida, para mais ou para menos, quando todos os balanços estiverem publicados e calculados os valores exatos das fontes de receita do exercício anterior, que formam a base de cálculo estabelecida pelo art. 29-A da Constituição Federal para repasses de fundos ao Poder Legislativo.

Seção III Dos Débitos Judiciais

Art. 21. O orçamento para o exercício de 2018 consignará dotação específica para o pagamento de despesas decorrentes de sentenças judiciais e de precatórios, conforme discriminação constante nos §§ 1º, 1º-A, 2º e 3º do art. 100 da Constituição Federal, art. 87 do ADCT da Carta Magna e disposições da legislação específica.

§ 1º Os precatórios encaminhados pelo Poder Judiciário à Prefeitura Municipal, até 1º de julho de 2017, serão obrigatoriamente incluídos na proposta orçamentária para o exercício de 2018, conforme determina a Constituição Federal.

§ 2º A contabilidade da Prefeitura registrará e identificará os beneficiários dos precatórios, seguindo a ordem cronológica, devendo periodicamente oficiar aos Tribunais para conferir os registros.



§ 3º Para fins de acompanhamento, o Setor Jurídico do Município examinará todos os precatórios e instruirá os setores envolvidos.

Seção IV Do Orçamento da Seguridade Social

Art. 22. O Orçamento da Seguridade Social compreenderá as dotações destinadas a atender às ações de saúde, previdência e assistência social:

I - da contribuição para o plano de seguridade social do servidor, que será utilizada para despesas com encargos previdenciários do Município;

III - do Orçamento Fiscal; e

III - das demais receitas, inclusive próprias e vinculadas e de fundos, cujas despesas integrem, exclusivamente, o orçamento referido no **caput**.

§ 1º As receitas de que trata o inciso III do **caput** deverão ser classificadas como receitas da seguridade social.

Seção VII Das Alterações da Lei Orçamentária

Art. 23. Os créditos adicionais, especiais e suplementares, serão autorizados pela Câmara de Vereadores, por meio de Lei, e abertos por Decreto do Poder Executivo, podendo haver transposição de uma categoria econômica para outra, observadas as disposições da Lei Federal nº 4.320/64 e atualizações posteriores.

§1º Consideram-se recursos orçamentários para efeito de abertura de créditos adicionais, especiais e suplementares, autorizados na forma do caput deste artigo, desde que não comprometidos, os seguintes:

I - superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior;

II - recursos provenientes de excesso de arrecadação;

III - recursos resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias ou de créditos adicionais, autorizados em lei;

IV - produto de operações de crédito autorizadas, em forma que juridicamente possibilite ao Poder Executivo realizá-las, inclusive financiamentos com recursos provenientes do BNDES pelo PMAT, PNAFM e outros;

V - recursos provenientes de transferências à conta de fundos, para aplicação em despesas a cargo do próprio fundo;



GOVERNO MUNICIPAL GRANITO

Trabalho e União

VI - recursos provenientes de transferências voluntárias resultantes de convênios, ajustes e outros instrumentos para realização de obras ou ações específicas.

§ 2º Cada projeto de lei e a respectiva lei deverão restringir-se a um único tipo de adicional, conforme definido nos incisos I e II do art. 41 da Lei nº 4.320, de 1964.

§ 3º Acompanharão os projetos de lei concernentes a créditos suplementares e especiais exposições de motivos circunstanciadas que os justifiquem e indiquem as consequências dos cancelamentos de dotações propostos sobre a execução de atividades, projetos, operações especiais e respectivos subtítulos e metas.

§ 4º As exposições de motivos às quais se refere o § 3º, relativas a projetos de lei de créditos suplementares e especiais destinados ao atendimento de despesas primárias, deverão conter justificativa de que a realização das despesas objeto desses créditos não afeta a obtenção do resultado primário anual previsto nesta Lei.

§ 5º Nos casos de créditos à conta de recursos de excesso de arrecadação, as exposições de motivos conterão a atualização das estimativas de receitas para o exercício, comparando-as com as estimativas constantes da Lei Orçamentária de 2018, apresentadas de acordo com a classificação de que trata a alínea “a” do inciso IV do **caput** do art. 14, a identificação das parcelas já utilizadas em créditos adicionais, abertos ou cujos projetos se encontrem em tramitação.

§ 6º Nos casos de abertura de créditos adicionais à conta de superávit financeiro, as exposições de motivos conterão informações relativas a:

- I - superávit financeiro do exercício de 2017, por fonte de recursos;
- II - créditos reabertos no exercício de 2018;
- III - valores já utilizados em créditos adicionais, abertos ou em tramitação; e
- IV - saldo do superávit financeiro do exercício de 2017, por fonte de recursos.

§ 7º Para fins do disposto no § 6º, será publicado, junto com o Relatório Resumido Orçamentária referente ao primeiro bimestre do exercício financeiro de 2018, demonstrativo do superávit financeiro de cada fonte de recursos, apurado no Balanço Patrimonial do Município do exercício de 2017.

§ 8º No caso de receitas vinculadas, o demonstrativo a que se refere o § 6º deverá identificar as respectivas unidades orçamentárias.

§ 9º No texto da lei orçamentária para o exercício de 2018 constará autorização para abertura de créditos adicionais suplementares de no mínimo quarenta por cento do total dos orçamentos e autorização para contratar operações de crédito, respeitadas as disposições da Resolução nº 43/2001, do Senado Federal e atualizações posteriores, bem como da legislação aplicável.

§ 10 Não se incluem no limite de suplementação previsto no § 8º as dotações do mesmo grupo, para atendimento das seguintes despesas:

- I - pessoal e encargos sociais;
- II - pagamentos do sistema previdenciário;
- III - pagamento do serviço da dívida;
- IV - pagamento das despesas correntes relativas à operacionalização do Sistema Único de Saúde e do Sistema Municipal de Ensino;
- V - transferências de fundos ao Poder Legislativo.

§ 11 As emendas feitas ao projeto de Lei Orçamentária e seus anexos, consideradas inconstitucionais ou contrárias ao interesse público poderão ser vetadas pelo Chefe do Poder Executivo, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, consoante disposições do § 1º do art. 66 da Constituição Federal, que comunicará os motivos do veto dentro de quarenta e oito horas ao Presidente da Câmara.

§ 12 Não será objeto de emenda ao Projeto da Lei Orçamentária para o exercício de 2018, a supressão da autorização para abertura de créditos adicionais suplementares no valor mínimo estabelecido no Projeto de Lei, bem como a autorização para contratar operações de crédito, respeitadas as disposições da Resolução nº 43/2001, do Senado Federal e atualizações posteriores, bem como da legislação aplicável.

Art. 24. As propostas de abertura de créditos suplementares autorizados na Lei Orçamentária de 2018 serão submetidas ao Prefeito, acompanhadas de exposição de motivos que inclua a justificativa e a indicação dos efeitos dos cancelamentos de dotações, observado o disposto no § 4º do art. 23.

§ 1º Será através de Decreto a execução da autorização para abertura de créditos adicionais suplementares de no mínimo quarenta por cento do total da lei orçamentária para o exercício de 2018.

§ 2º Não se incluem no limite de suplementação definido em ato normativo do Poder Executivo as dotações do mesmo grupo, para atendimento das seguintes despesas:

- I – pessoal e encargos sociais;
- II – pagamentos do sistema previdenciário;
- III – pagamento do serviço da dívida;
- IV – pagamento das despesas correntes relativas à operacionalização do Sistema Único de Saúde – SUS e do Sistema municipal de Ensino;
- V – transferências de fundos ao Poder Legislativo.

Art. 25. Na abertura de crédito extraordinário, é vedada a criação de novo código e título para ação já existente.

Parágrafo Único. Os grupos de natureza de despesa decorrentes da abertura ou reabertura de créditos extraordinários durante o exercício, destinados, exclusivamente,



GOVERNO MUNICIPAL GRANITO

Trabalho e União

ao atendimento de despesas relativas à calamidade pública, poderão ser alterados, justificadamente, por ato do Poder Executivo, para adequá-los à necessidade da execução.

Art. 26. Os Anexos dos créditos adicionais obedecerão à mesma formatação dos Quadros dos Créditos Orçamentários constantes da Lei Orçamentária de 2018.

Art. 27. Os recursos alocados na Lei Orçamentária de 2018 para pagamento de precatórios somente poderão ser cancelados para a abertura de créditos suplementares ou especiais para finalidades diversas mediante autorização da Câmara Municipal.

Art. 28. A reabertura dos créditos especiais e extraordinários, conforme disposto no §2º do art. 167 da Constituição, será efetivada, se necessária, mediante ato próprio de cada Poder, até 15 de fevereiro de 2018, observado o disposto no art. 26.

Art. 29. O Poder Executivo poderá, mediante decreto, transpor, remanejar, transferir ou utilizar, total ou parcialmente, as dotações orçamentárias aprovadas na Lei Orçamentária de 2018 e em créditos adicionais, em decorrência da extinção, transformação, transferência, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de alterações de suas competências ou atribuições, mantida a estrutura programática, expressa por categoria de programação, conforme definida no § 1º do art. 10, inclusive os títulos, descritores, metas e objetivos, assim como o respectivo detalhamento por esfera orçamentária, grupos de natureza de despesa, fontes de recursos, modalidades de aplicação e identificadores de uso e de resultado primário.

Parágrafo único. A transposição, a transferência ou o remanejamento não poderá resultar em alteração dos valores das programações aprovadas na Lei Orçamentária de 2018 ou em créditos adicionais, podendo haver, excepcionalmente, adequação da classificação funcional e do Programa Gestão Pública.

Seção VIII Da Limitação Orçamentária e Financeira

Art. 30. Os Poderes do Município deverão elaborar e publicar por ato próprio, até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2018, cronograma anual de desembolso mensal, por órgão, nos termos do art. 8º da Lei de Responsabilidade Fiscal, com vistas ao cumprimento da meta de superávit primário estabelecida nesta Lei.

§ 1º No caso do Poder Executivo, o ato referido no **caput** e os que o modificarem, conterão, em reais:

I - metas quadrimestrais para o superávit primário dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, demonstrando que a programação atende à meta estabelecida no art. 2º;



GOVERNO MUNICIPAL GRANITO

Trabalho e União

II - metas bimestrais de realização de receitas primárias, em atendimento ao disposto no art. 13 da Lei de Responsabilidade Fiscal, discriminadas pelos principais tributos administrados pela Secretaria de Finanças do Município, as contribuições para o Regime Próprio de Previdência do Servidor Público, as concessões e permissões, as compensações financeiras, as receitas próprias e as demais receitas, identificando-se separadamente, quando cabível, as resultantes de medidas de combate à evasão e à sonegação fiscal, da cobrança da dívida ativa e da cobrança administrativa;

III - cronograma de pagamentos mensais de despesas primárias à conta de recursos do Tesouro Municipal e de outras fontes, excluídas as despesas que constituem obrigação constitucional ou legal do Município, ou custeadas com receitas de doações e convênios, e, incluídos em demonstrativo à parte, os restos a pagar, distinguindo-se os processados dos não processados; e

§ 2º Excetuadas as despesas com pessoal e encargos sociais, precatórios e sentenças judiciais, os cronogramas anuais de desembolso mensal do Poder Legislativo terá como referencial o repasse previsto no art. 168 da Constituição, na forma de duodécimos.

Art. 31. Se for necessário efetuar a limitação de empenho e movimentação financeira de que trata o art. 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal, o Poder Executivo apurará o montante necessário e informará mediante relatório, ao Poder Legislativo, até o vigésimo segundo dia após o encerramento do bimestre.

§ 1º O montante da limitação a ser promovida pelo Poder Executivo e pelo Poder Legislativo será estabelecido de forma proporcional à participação de cada um no conjunto das dotações orçamentárias iniciais classificadas como despesas primárias discricionárias, identificadas na Lei Orçamentária de 2018.

§ 2º Os Poderes do Município, com base na informação a que se refere o **caput**, editarão ato, até o trigésimo dia subsequente ao encerramento do respectivo bimestre, que evidencie a limitação de empenho e movimentação financeira.

§ 3º O restabelecimento dos limites de empenho e movimentação financeira poderá ser efetuado a qualquer tempo, devendo o relatório a que se refere o **caput** ser divulgado na internet e encaminhado à Câmara Municipal.

Seção IX Da Execução Provisória do Projeto de Lei Orçamentária

Art. 32. Se o Projeto de Lei Orçamentária de 2018 não for sancionado pelo Prefeito até 31 de dezembro de 2017, a programação dele constante poderá ser executada para o atendimento de:

I - pagamento de estagiários e de contratações temporárias por excepcional interesse público na forma da Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993;



GOVERNO MUNICIPAL GRANITO

Trabalho e União

II - dotações destinadas à aplicação mínima em ações e serviços públicos de saúde, classificadas na Lei Orçamentária.

III-Pessoal e Encargos Sociais;

IV-Serviço da dívida; e

XII – despesas com apoio ao transporte escolar.

§ 1º Considerar-se-á antecipação de crédito à conta da Lei Orçamentária de 2018 a utilização dos recursos autorizada neste artigo.

§ 2º Os saldos negativos eventualmente apurados em virtude de emendas apresentadas ao Projeto de Lei Orçamentária de 2018 na Câmara Municipal e da execução prevista neste artigo serão ajustados por decreto do Poder Executivo, após sanção da Lei Orçamentária de 2018, por intermédio da abertura de créditos suplementares ou especiais, mediante remanejamento de dotações, até o limite de 40% (quarenta por cento) da programação objeto de cancelamento, desde que não seja possível a reapropriação das despesas executadas.

§ 3º As programações não contempladas nos incisos do **caput** poderão ser executadas até o limite de um doze avos do valor previsto para cada órgão no Projeto de Lei Orçamentária de 2018, multiplicado pelo número de meses decorridos até a sanção da respectiva Lei.

CAPÍTULO IV AS DISPOSIÇÕES PARA AS TRANSFERÊNCIAS **Seção I** **Das Transferências para o Setor Privado** **Subseção Única** **Das Subvenções Sociais**

Art. 33. A transferência de recursos a título de subvenções sociais, nos termos do art.16 da Lei nº 4.320, de 1964, atenderá as entidades privadas sem fins lucrativos que exerçam atividades de natureza continuada nas áreas de assistência social, saúde ou educação, prestem atendimento direto ao público e tenham certificação de entidade benéfica de assistência social, nos termos da Lei nº 12.101, de 27 de novembro de 2009.

Parágrafo Único. A certificação de que trata o **caput** poderá ser:

I - substituída pelo pedido de renovação da certificação devidamente protocolizado e ainda pendente de análise junto ao órgão competente, nos termos da legislação vigente; ou

II - dispensada, desde que a entidade seja selecionada em processo público de ampla divulgação promovido pelo órgão ou entidade concedente para execução

Fone: (87) 3880-1156 Fax: 3880-1172

Av. José Saraiva Xavier, nº 90 – Centro – CEP: 56160-000 – Granito – PE

CNPJ: 11.040.888/0001-02

Fone: 87 3880.1156 / Fax: 3880.1172

SITE: www.granito.pe.gov.br

Av. José Saraiva Xavier, Nº. 90 - Centro - Granito - PE / CEP.: 56160 - 000

CNPJ: 11.040.888/0001-02

de ações, programas ou serviços em parceria com a administração pública federal, nas seguintes áreas:

- a) atenção à saúde aos povos indígenas;
- b) atenção às pessoas com transtornos decorrentes do uso, abuso ou dependência de substâncias psicoativas;
- c) combate à pobreza extrema;
- d) atendimento às pessoas com deficiência; e
- e) prevenção, promoção e atenção às pessoas com HIV - Vírus da Imunodeficiência humana, hepatites virais, tuberculose, hanseníase, malária e dengue.

Seção II **Disposições Gerais**

Art. 34. Sem prejuízo das disposições contidas no art. 33 desta Lei, a transferência de recursos prevista na Lei nº 4.320, de 1964, a entidade privada sem fins lucrativos, dependerá da justificação pelo órgão concedente de que a entidade complementa de forma adequada os serviços prestados diretamente pelo setor público e ainda de:

I - execução na modalidade de aplicação 50 - transferência a entidade privada sem fins lucrativos;

II - compromisso da entidade beneficiada de disponibilizar ao cidadão, na sua página na internet ou, na falta desta, em sua sede, consulta ao extrato do convênio ou instrumento congênero, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade e o detalhamento da aplicação dos recursos;

III - apresentação da prestação de contas de recursos anteriormente recebidos, nos prazos e nas condições fixados na legislação e inexistência de prestação de contas rejeitada;

IV - publicação, pelo Poder respectivo, de normas, a serem observadas na concessão de subvenções sociais, auxílios e contribuições correntes, que definam, entre outros aspectos, critérios objetivos de habilitação e seleção das entidades beneficiárias e de alocação de recursos e prazo do benefício, prevendo-se, ainda, cláusula de reversão no caso de desvio de finalidade;

VI - comprovação pela entidade da regularidade do mandato de sua diretoria, além da comprovação da atividade regular nos últimos três anos, por meio da



declaração de funcionamento regular da entidade beneficiária, inclusive com inscrição no CNPJ, na forma definida pelo concedente;

VII - cláusula de reversão patrimonial, válida até a depreciação integral do bem ou a amortização do investimento, constituindo garantia real em favor do concedente em montante equivalente aos recursos de capital destinados à entidade, cuja execução ocorrerá caso se verifique desvio de finalidade ou aplicação irregular dos recursos;

VIII - manutenção de escrituração contábil regular;

IX - apresentação pela entidade de certidão negativa ou certidão positiva com efeito de negativa de débitos relativos aos tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e à dívida ativa da União, certificado de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS e de regularidade em face do Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - CADIN;

X - demonstração, por parte da entidade, de capacidade gerencial, operacional e técnica para desenvolver as atividades; e

XI - manifestação prévia e expressa do setor técnico e da assessoria jurídica do órgão concedente sobre a adequação dos convênios e instrumentos congêneres às normas afetas à matéria.

CAPÍTULO V

DAS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Seção I Das Despesas de Pessoal e Encargos Sociais

Art. 35. Os Poderes Executivo e Legislativo do Município terão como base de projeção do limite para elaboração de suas propostas orçamentárias de 2018, relativo a pessoal e encargos sociais, a despesa com a folha de pagamento vigente em junho de 2017, compatibilizada com as despesas apresentadas até esse mês e os eventuais acréscimos legais, ou outro limite que vier a ser estabelecido por legislação superveniente.

Art. 36. Os Poderes do Município disponibilizarão e manterão atualizada, nos respectivos sítios na internet, no portal “Transparência” ou similar, tabela, por órgão, com os quantitativos, por níveis e o total geral, de:

I - cargos efetivos vagos e ocupados por servidores estáveis e não estáveis e postos militares, agrupados por nível e denominação;

II - cargos em comissão e funções de confiança vagos e ocupados por servidores com e sem vínculo com a administração pública municipal, agrupados por nível e classificação; e

III - pessoal contratado por tempo determinado, observado a legislação vigente.

§ 1º A tabela a que se refere o **caput** obedecerá ao modelo a ser definido pelo Poder Executivo, em conjunto com o Poder Legislativo.

§ 2º Não serão considerados como cargos e funções vagos, para efeito deste artigo, as autorizações legais para a criação de cargos efetivos e em comissão e funções de confiança cuja efetividade esteja sujeita à implementação das condições de que trata o § 1º do art. 169 da Constituição.

§ 3º Fica o Poder Executivo autorizado a incluir na Lei Orçamentária de 2018 dotações necessárias à contratação de pessoal por tempo determinado, para atender a necessidades temporárias de excepcional interesse público, nos casos estabelecidos em lei.

Art. 37. No exercício de 2018, observado o disposto no art. 169 da Constituição, somente poderão ser admitidos servidores se, cumulativamente:

I - existirem cargos e empregos públicos vagos a preencher, demonstrados na tabela a que se refere o art. 36;

II - houver prévia dotação orçamentária suficiente para o atendimento da despesa; e

III - for observado o limite previsto no art. 35.

Art. 38. Os projetos de lei relacionados a aumento de gastos com pessoal e encargos sociais deverão ser acompanhados de:

I - premissas e metodologia de cálculo utilizadas, conforme estabelece o art. 17 da Lei de Responsabilidade Fiscal;

II - simulação que demonstre o impacto da despesa com a medida proposta, destacando ativos, inativos e pensionistas;

§ 1º Os projetos de lei ou medidas provisórias previstos neste artigo, e as leis deles decorrentes, não poderão conter dispositivo com efeitos financeiros anteriores à entrada em vigor ou à plena eficácia.

§ 2º Exceta-se do disposto neste artigo a transformação de cargos que, justificadamente, não implique aumento de despesa.



§ 3º Fica o Poder Público autorizado a criar cargos e admitir pessoal mediante concurso público de provas ou provas e títulos, e contratação temporária por excepcional interesse para atender as necessidade da administração direta, indireta e empresas públicas.

Art. 39. Para fins de atendimento ao disposto no inciso II do § 1º do art. 169 da Constituição, observado o inciso I do mesmo parágrafo, ficam autorizadas as despesas com pessoal relativas à concessão de quaisquer vantagens, aumentos de remuneração, criação de cargos, empregos e funções, alterações de estrutura de carreiras, bem como admissões ou contratações a título, de civis ou militares, até o montante das quantidades e dos limites orçamentários constantes de anexo específico da Lei Orçamentária de 2018, cujos valores deverão constar da programação orçamentária e ser compatíveis com os limites da Lei de Responsabilidade Fiscal.

§ 1º O anexo a que se refere o **caput** conterá autorização somente quando amparada por proposição, cuja tramitação seja iniciada na Câmara Municipal até 31 de agosto de 2017, e terá os limites orçamentários correspondentes discriminados, por Poder e, quando for o caso, por órgão referido no art. 20 da Lei de Responsabilidade Fiscal, com as respectivas:

I - quantificações para a criação de cargos, funções e empregos, identificando especificamente o projeto de Lei, ou a lei correspondente;

II - quantificações para o provimento de cargos, funções e empregos; e

III - especificações relativas a vantagens, aumentos de remuneração e alterações de estruturas de carreira, identificando o projeto de lei, ou a lei correspondente.

§ 2º O anexo de que trata o § 1º considerará, de forma segregada, provimento e criação de cargos, funções e empregos, indicará expressamente o crédito orçamentário que contenha a dotação dos valores autorizados em 2018 e será acompanhado dos valores relativos à despesa anualizada, facultada sua atualização.

Art. 40. Os atos de provimentos e vacâncias de cargos efetivos e comissionados, bem como de funções de confiança, no âmbito dos Poderes do Município, deverão ser, obrigatoriamente, publicados e disponibilizados nos sítios dos respectivos órgãos na internet.

Parágrafo único. Na execução orçamentária, deverá ser evidenciada a despesa com cargos em comissão em subelemento específico.

Art. 41. Para fins de apuração da despesa com pessoal, prevista no art. 18 da Lei de Responsabilidade Fiscal, deverão ser incluídas as despesas relativas à contratação de pessoal por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional



GOVERNO MUNICIPAL GRANITO

Trabalho e União

interesse público, bem como as despesas com serviços de terceiros quando caracterizarem substituição de servidores e empregados públicos.

§ 1º As despesas relativas à contratação de pessoal por tempo determinado a que se refere o **caput**, quando caracterizarem substituição de servidores e empregados públicos, deverão ser classificadas no GND 1, salvo disposição em contrário constante de legislação vigente.

§ 2º O disposto no § 1º do art. 18 da Lei de Responsabilidade Fiscal aplica-se exclusivamente para fins de cálculo do limite da despesa total com pessoal, não se constituindo em despesas classificáveis no GND 1.

CAPÍTULO VI DAS ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO E SUA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Seção I

Disposições Gerais sobre Adequação Orçamentária das Alterações na Legislação

Art. 42. As proposições legislativas, que, direta ou indiretamente, importem ou autorizem diminuição de receita ou aumento de despesa do Município, deverão estar acompanhadas de estimativas desses efeitos no exercício em que entrar em vigor e nos dois subsequentes, detalhando a memória de cálculo respectiva e correspondente compensação, para efeito de adequação orçamentária e financeira e compatibilidade com as disposições constitucionais e legais que regem a matéria.

§ 1º O Poder Executivo encaminhará, quando solicitados por Presidente da Câmara Municipal, prazo máximo de sessenta dias, o impacto orçamentário e financeiro relativo à proposição legislativa, na forma de estimativa da diminuição de receita ou do aumento de despesa, ou oferecerão os subsídios técnicos para realizá-la.

§ 2º A estimativa do impacto orçamentário-financeiro previsto neste artigo deverá ser elaborada ou homologada por órgão competente da Poder Executivo e acompanhada da respectiva memória de cálculo.

§ 3º A remissão à futura legislação, o parcelamento ou a postergação para exercícios financeiros futuros do impacto orçamentário-financeiro não elidem a necessária estimativa e correspondente compensação previstas no **caput**.

§ 4º Será considerada incompatível a proposição que:

I - aumente despesa em matéria de iniciativa privativa; e

II - altere gastos com pessoal, nos termos do art. 169, § 1º, da Constituição, concedendo aumento que resulte em somatório das parcelas remuneratórias permanentes superior ao limite fixado no inciso XI do art. 37 da Constituição.



Seção II

Alterações na Legislação Tributária e das Demais Receitas

Art. 43. Somente será aprovado o projeto de lei que institua ou altere receita pública quando acompanhado da correspondente demonstração da estimativa do impacto na arrecadação, devidamente justificada.

§ 1º A criação ou alteração de tributos de natureza vinculada será acompanhada de demonstração, devidamente justificada, de sua necessidade para oferecimento dos serviços públicos ao contribuinte ou para exercício de poder de polícia sobre a atividade do sujeito passivo.

§ 2º As proposições que tratem de renúncia de receita, ainda que sujeitas a limites globais, devem ser acompanhadas de estimativa do impacto orçamentário-financeiro e correspondente compensação.

Art. 44. Na estimativa das receitas e na fixação das despesas do Projeto de Lei Orçamentária de 2018 e da respectiva Lei, poderão ser considerados os efeitos de propostas de alterações na legislação tributária e das contribuições, que sejam objeto de proposta de emenda, de projeto de lei que esteja em tramitação na Câmara Municipal.

§ 1º Se estimada a receita, na forma deste artigo, no Projeto de Lei Orçamentária de 2018:

I - serão identificadas as proposições de alterações na legislação e especificada a variação esperada na receita, em decorrência de cada uma das propostas e seus dispositivos; e

II - será identificada a despesa condicionada à aprovação das respectivas alterações na legislação.

§ 2º Caso as alterações propostas não sejam aprovadas, ou o sejam parcialmente, até sessenta dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2018, de forma a não permitir a integralização dos recursos esperados, as dotações à conta das referidas receitas serão canceladas, mediante decreto, nos trinta dias subsequentes

§ 3º O atendimento de programação cancelada nos termos do § 2º far-se-á por intermédio da abertura de crédito suplementar.

§ 4º No texto da lei orçamentária para o exercício de 2018 constará autorização para abertura de créditos adicionais suplementares de no mínimo quarenta por cento do total dos orçamentos e autorização para contratar operações de crédito, respeitadas as disposições da Resolução nº 43/2001, do Senado Federal e atualizações posteriores, bem como da legislação aplicável.



Art. 45. Sem prejuízo do disposto no art. 44, as estimativas de receita constantes do Projeto de Lei Orçamentária e da respectiva Lei poderão considerar as desonerações fiscais que serão realizadas e produzirão efeitos no exercício de 2018.

CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A FISCALIZAÇÃO PELO PODER LEGISLATIVO

Seção Única Da Publicidade na Elaboração e Aprovação dos Orçamentos

Art. 46. A elaboração e a aprovação dos Projetos da Lei Orçamentária de 2018 e de créditos adicionais, bem como a execução das respectivas leis, deverão ser realizadas de acordo com os princípios da publicidade e da clareza, promovendo-se a transparência da gestão fiscal e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

Art. 47. A Câmara Municipal poderá realizar audiências públicas com vistas a subsidiar as deliberações acerca do bloqueio ou desbloqueio de contratos e convênios com indícios de irregularidades graves.

CAPÍTULO VIII

AS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 48. A Lei Orçamentária Anual garantirá recursos para pagamento da despesa com a dívida contratual e com o refinanciamento da dívida pública municipal, nos termos dos contratos firmados.

CAPÍTULO IX

A POLÍTICA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DAS AGÊNCIAS FINANCEIRAS OFICIAIS DE FOMENTO

Art. 49. Não compete ao Município de Granito estabelecer política de aplicação dos recursos das agências financeiras oficiais de fomento

CAPÍTULO X DA TRANSPARÊNCIA DA GESTÃO FISCAL

Art. 50. Os Poderes do Município divulgarão e manterão atualizada, na página do órgão concedente na internet, relação das entidades privadas termos dos arts. 33 a 34, contendo, pelo menos:

- I - nome e CNPJ;
- II - nome, função e CPF dos dirigentes;
- III - área de atuação;



- IV - endereço da sede;
- V - data, objeto, valor e número do convênio ou instrumento congêneres;
- VI - órgão transferidor; e
- VII - valores transferidos e respectivas datas.

Seção Única Da Publicidade na Elaboração e Aprovação dos Orçamentos

Art. 51. A elaboração e a aprovação dos Projetos da Lei Orçamentária de 2018 e de créditos adicionais, bem como a execução das respectivas leis, deverão ser realizadas de acordo com os princípios da publicidade e da clareza, promovendo-se a transparência da gestão fiscal e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

§ Parágrafo Único. Serão divulgados na internet:

I - pelo Poder Executivo:

- a) as estimativas das receitas de que trata o art. 12, § 3º, da Lei de Responsabilidade Fiscal;
- b) o Projeto de Lei Orçamentária de 2018, inclusive em versão simplificada, seus anexos e as informações complementares;
- c) a Lei Orçamentária de 2018 e seus anexos;
- d) os créditos adicionais e seus anexos;
- e) a execução orçamentária e financeira, inclusive de restos a pagar, com o detalhamento das ações e respectivos subtítulos, identificando a programação classificada com identificador de resultado primário;
- f) até o sexagésimo dia após a publicação da Lei Orçamentária de 2018, cadastro de ações contendo, no mínimo, o código, o título e a descrição de cada uma das ações constantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, que poderão ser atualizados, quando necessário, desde que as alterações não ampliem ou restrinjam a finalidade da ação, consubstanciada no seu título constante da referida Lei;
- g) demonstrativo, atualizado mensalmente, de contratos, convênios, contratos de repasse ou termos de parceria referentes a projetos, discriminando as classificações funcional e por programas, a unidade orçamentária, a contratada ou o convenente, o objeto e os prazos de execução, os valores e as datas das liberações de recursos efetuadas e a efetuar;

Fone: (87) 3880-1156 Fax: 3880-1172
Av. José Saraiva Xavier, nº 90 – Centro – CEP: 56160-000 – Granito – PE

CNPJ: 11.040.888/0001-02
Fone: 87 3880.1156 / Fax: 3880.1172
SITE: www.granito.pe.gov.br

Av. José Saraiva Xavier, Nº. 90 - Centro - Granito - PE / CEP.: 56160 - 000

CNPJ: 11.040.888/0001-02

h) posição atualizada mensalmente dos limites para empenho e movimentação financeira por órgão do Poder Executivo; e

II - pelos Poderes, no sítio de cada Poder, o Relatório de Gestão, o Relatório e o Certificado de Auditoria, o Parecer do órgão de controle interno, em até trinta dias após seu envio ao Tribunal.

Art. 52. Para fins de realização da audiência pública prevista no § 4º do art. 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal, o Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal, até três dias da audiência ou até o último dia dos meses de maio, setembro e fevereiro, o que ocorrer primeiro, relatórios de avaliação do cumprimento da meta de superávit primário, com as justificativas de eventuais desvios e indicação das medidas corretivas adotadas.

CAPÍTULO XI DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 53. A execução da Lei Orçamentária de 2018 e dos créditos adicionais obedecerá aos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na administração pública municipal, não podendo ser utilizada para influir na apreciação de proposições legislativas em tramitação na Câmara Municipal.

§ 1º No texto da lei orçamentária para o exercício de 2018 constará autorização para abertura de créditos adicionais suplementares de no mínimo quarenta por cento do total dos orçamentos e autorização para contratar operações de crédito, respeitadas as disposições da Resolução nº 43/2001, do Senado Federal e atualizações posteriores, bem como da legislação aplicável.

§ 2º Não será objeto de emenda ao Projeto da Lei Orçamentária para o exercício de 2018, a supressão da autorização para abertura de créditos adicionais suplementares no valor mínimo estabelecido no Projeto de Lei, bem como a autorização para contratar operações de crédito, respeitadas as disposições da Resolução nº 43/2001, do Senado Federal e atualizações posteriores, bem como da legislação aplicável.

Art. 54. A despesa não poderá ser realizada se não houver comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária para atendê-la, sendo vedada a adoção de qualquer procedimento que viabilize a sua realização sem observar a referida disponibilidade.

§ 1º A contabilidade registrará todos os atos e fatos relativos à gestão orçamentária, financeira e patrimonial, independentemente de sua legalidade, sem prejuízo das responsabilidades e demais consequências advindas da inobservância do disposto no **caput**.

§ 2º Com vistas a assegurar o conhecimento da composição patrimonial a que se refere o art. 85 da Lei nº 4.320, de 1964, a contabilidade:

I - reconhecerá o ativo referente aos créditos tributários e não tributários a receber; e II - segregará os restos a pagar não processados em exigíveis e não exigíveis.

Art. 55. Para os efeitos do art. 16 da Lei de Responsabilidade Fiscal:

I - as especificações nele contidas integrarão o processo administrativo de que trata o art. 38 da Lei nº 8.666, de 1993, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3º do art. 182 da Constituição;

II - entendem-se como despesas irrelevantes aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do **caput** do art. 24 da Lei nº 8.666, de 1993;

III - na execução das despesas na ante vigência da Lei Orçamentária de 2018, o ordenador de despesa poderá considerar os valores constantes do respectivo Projeto de Lei; e

IV - os valores constantes no Projeto de Lei Orçamentária de 2018 poderão ser utilizados para demonstrar a previsão orçamentária nos procedimentos referentes à fase interna da licitação.

Art. 56. Para efeito do disposto no art. 42 da Lei de Responsabilidade Fiscal, considera-se contraída a obrigação no momento da formalização do contrato administrativo ou instrumento congênero.

Parágrafo único. No caso de despesas relativas à prestação de serviços já existentes e destinados à manutenção da administração pública municipal, consideram-se compromissadas apenas as prestações cujos pagamentos devam ser realizados no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.

Art. 57. Fica o Poder Executivo autorizado a firmar convênios, termos de parceira e outros instrumentos legais aplicáveis para formalização de participação em consórcios com outros municípios, bem como parcerias com organizações da sociedade civil de interesse público e organizações sociais, conforme Lei Municipal e demais disposições legais aplicáveis, inclusive observância da Resolução TC nº 020/2005, do TCE-PE.

Parágrafo Único: Os Programas, Projetos, Atividades e Ações constantes da Lei Orçamentária Anual poderão ser realizados através de Consórcios Públicos instituídos na forma da Legislação Federal específica.

Art.58. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 16 de outubro de 2017

João Bosco Lacerda de Alencar
Prefeito

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – 2018
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

ANEXO I

PROGRAMA

5000 – Câmara Municipal

OBJETIVO

Melhorar as condições de trabalho do Poder Legislativo e de suas unidades de suporte técnico-administrativo para atingir maior eficácia no exercício de suas funções por meio de adequação da estrutura administrativa e de capacitação dos servidores.

UNIDADE RESPONSÁVEL

Câmara Municipal

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)	UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
P AQUIS. DE MÁQ. VEÍCULOS, APARELHOS, MÓVEIS E LIVROS	Unid	Unidade	05	CÂMARA MUNICIPAL
P CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO OU RESTAURAÇÃO DO PRÉDIO DA SEDE DA CÂMARA	Unid	Manutenção (unidade)	01	CÂMARA MUNICIPAL
A ENCARGOS COM MANUT. DAS ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DA CÂMARA	Unid	Manutenção (unidade)	01	CÂMARA MUNICIPAL
A DISPÊNDIOS COM RESTITUIÇÕES	Unid	Manutenção (unidade)	01	CÂMARA MUNICIPAL
A CONTRIBUIÇÕES A UVP, AVA E OUTROS	Unid	Manutenção (unidade)	01	CÂMARA MUNICIPAL

PROGRAMA**5001 – Granito Democrática, com gestão participativa, transparente e eficiente****OBJETIVO**

Dotar a administração municipal de meios adequados para consolidar-se no centro de excelência de gestão pública.

UNIDADE RESPONSÁVEL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)		UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA DE GOVERNO E ARTICULAÇÃO MUNICIPAL
P	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E OUTROS EQUIPAMENTOS PARA GABINETE DO PREFEITO	Unid	Unidade	05	GABINETE DO PREFEITO
A	ENCARGOS C/MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DO GABINETE	Unid	Encargos	01	SECRETARIA DE GOVERNO E ARTICULAÇÃO MUNICIPAL
P	AQUIS. DE EQUIP. PARA SALA DOS CONSELHOS MUNICIPAIS	Unid	Unidade	03	SECRETARIA DE GOVERNO E ARTICULAÇÃO MUNICIPAL
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA DE GOVERNO E ARTICULAÇÃO MUNICIPAL
A	IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO PROCURADORIA E OUVIDORIA DO MUNICÍPIO COM ATUAÇÃO MUNICIPAL E INTERMUNICIPAL	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA DE GOVERNO E ARTICULAÇÃO MUNICIPAL
A	MANUTENÇÃO E APOIO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA DE GOVERNO E ARTICULAÇÃO MUNICIPAL
P	AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS	Unid	Unidade	05	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	PARCERIAS COM ENTES FEDERAIS E ESTADUAIS PARA SERVIÇOS DE SEGURANÇA E JUSTIÇA	Unid	Unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	APÓIO AOS CONS. E RELAÇÃO COM SOCIEDADE CIVIL	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	ENCARGOS DECORRENTES DE CONVÊNIOS E/OU CONSÓRCIOS COM OUTROS ORGÃOS	Unid	Encargos	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTROLE INTERNO	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
E	ENCARGOS COM SENTENÇAS JUDICIAIS	Unid	Encargos	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO

E	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	Unid	Unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
E	PAGAMENTOS DE JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	Unid	Unidade	02	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	ENCARGOS COM OBRIGAÇÕES PATRONAIS DAS DIV. SECRETARIAS	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	PAGAMENTOS DE OBRIGAÇÕES CONTRIBUTIVAS - PASEP	Unid	Unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA UNIDADE	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
P	AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DIVERSOS	Unid	Unidade	05	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA CONTABILIDADE E TESOURARIA	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	MANUTENÇÃO DAS ATIV. DO GAB.	Unid	Manutenção do departamento (unidade)	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
P	CONSTRUÇÃO DE GARAGEM PARA VEÍCULOS DO MUNICÍPIO	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E TRANSPORTE
A	MANUTENÇÃO DA PATROL E OUTROS VEÍCULOS DO MUNICÍPIO	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E TRANSPORTE
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E TRANSPORTE
A	MANUTENÇÃO DA UNIDADE	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	CUSTEIO DA ADMINISTRAÇÃO DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA	Unid	Unidade	01	FUMPREG
A	INVESTIMENTO DO ATIVO FINANCEIRO	Unid	Unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO
A	CUSTEIO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS	Unid	Unidade	01	FUMPREG

PROGRAMA**5002 – GRANITO COM QUALIDADE DE VIDA MAIS SAUDÁVEL****OBJETIVO**

Melhorar o acesso aos serviços básicos especializados, com ampliação e qualificação da rede de atendimento, e fortalecer ações de atenção básica, proteção e promoção à saúde.

UNIDADE RESPONSÁVEL

Secretaria Municipal de Saúde

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)		UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
P	AQUIS. MÓVEIS, MÁQ. E EQUIPAMENTOS P/O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	Unid	Unidade	01	Saúde
P	CONST. REF. E OU AMPLIAÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO	Unid	Unidade	01	Saúde
P	AQUIS. EQUIP UNIDADE ODONTOMÉDICA, UNIDADES MOVEIS / AMBULANCIAS	Unid	Unidade	01	Saúde
P	IMPLANTAR CENTRO CIRÚRGICO NO HOSPITAL DE PEQUENO PORTE	Unid	Unidade (equipamentos)	05	Saúde
P	CONST. AMPL. E REF DE ACADEMIA DA SAÚDE/CIDADE	Unid	Unidade	01	Saúde
A	ENCARGOS C/ MANUTENÇÃO DA ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DEP	Unid	Encargos	01	Saúde
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO - PSF	Unid	Manutenção da Atividade	01	Saúde
A	ENCARGOS COM O PROGRAMA FARMÁCIA BÁSICA SUS	Unid	Encargos	01	Saúde
A	MANUTENÇÃO DO PACS - PROGRAMA AGENTE COMUNITÁRIOS DE SAÚDE	Unid	Unidade	01	Saúde
A	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQUINAS, MÓVEIS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES	Unid	Unidade	01	Saúde
A	ENCARGOS COM OBRIGAÇÕES PATRONAIS DO FUNDO DE SAÚDE	Unid	Unidade	01	Saúde
A	MANUTENÇÃO DA UNIDADE ODONTOMÉDICA E UNIDADES MÓVEIS	Unid	Assistência odontológica	01	Saúde
A	AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS	Unid	Unidade	01	Saúde
A	DISPÊNDIOS COM ATENDIMENTO A TRATAMENTO FORA DOMICILIO	Unid	Unidade	01	Saúde
A	IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CASA DE APOIO AOS ENFERMOS	Unid	Manutenção da unidade	01	Saúde
A	MANUTENÇÃO DA ACADEMIA DAS CIDADES	Unid	Manutenção da unidade	01	Saúde
A	MANUTENÇÃO DO HPP - HOSPITAL DE PEQUENO PORTE	Unid	Manutenção da unidade	01	Saúde

A	IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS CAPS	Unid	Manutenção da unidade	01	Saúde
A	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA VIGILÂNCIA SANITÁRIA	Unid	Manutenção de programa	01	Saúde
A	MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES NO CONTROLE DE ENDEMIAS	Unid	Manutenção da Atividade	01	Saúde
P	CONST. AMPL. REFORMA DE UNIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA	Unid	Unidades	03	Saúde
A	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE	Unid	Unidade	01	Saúde
A	PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DA SAÚDE	Unid	Funcionários	40	Saúde
P	IMPLEMENTAÇÃO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS, MEDICA, PSICOLOGICAS E POLICLINICA	Unid	Unidade	01	Saúde
P	CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE ACADEMIA DA SAÚDE POV. LAGOA NOVA	Unid	Unidade	01	Saúde
A	REALIZAÇÃO DE CAMPANHAS EDUCATIVAS AÇÕES DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE	Unid	Unidade	01	Saúde
A	IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA DE APOIO E ASSISTÊNCIA A PACIENTES NA CAPITAL DO ESTADO E A OUTROS CENTROS DE SAUDE	Unid	Unidade	01	Saúde
A	ENCARGOS DECORRENTES DE CONVÊNIOS E/OU CONSÓRCIOS COM OUTROS ENTIDADES REDE ASSISTENCIAL DE SÁUDE	Unid	Unidade	01	Saúde
A	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS	Unid	Unidade	01	Saúde
A	IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE AMBULATÓRIO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS	Unid	Unidade	01	Saúde

PROGRAMA**5003 – GRANITO POLÍTICAS SOCIAIS: ASSISTÊNCIA SOCIAL, CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO POPULAR****OBJETIVO**

Melhorar efetivamente a qualidade de vida das famílias de baixa renda com ações integradas. Transferência de renda, suplementação alimentar, atendimento emergencial para desempregados e capacitação para jovens, possibilitando meios para a superação da situação de vulnerabilidade.

UNIDADE RESPONSÁVEL

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)		UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
P	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQ., MÓVEIS E UTENSÍLIOS	Unid	Unidade	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE APOIAR AS ASSOCIAÇÕES COMUNITÁRIAS E ASSISTENCIAIS	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
P	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS P/ CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO	Unid	Unidade	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
P	CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	MANUTENÇÃO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	PROGRAMAÇÕES DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES PARA A JUVENTUDE	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	ENCARGOS COM MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Unid	Encargos	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	PROGRAMA DE APOIO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUN. DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	MANUTENÇÃO BLOCO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E DO CADASTRO ÚNICO – IGD	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	MANUTENÇÃO BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – COMPONENTE SCFV	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	MANUTENÇÃO BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA COMPONENTE PBFI	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE
A	MANUTENÇÃO BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE PBFI	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE

P	CONSTRUÇÃO DE COZINHA COMUNITÁRIA	Unid	Unidade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA UNIDADE	Unid	Manutenção da unidade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	MANUTENÇÃO DO CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Unid	Manutenção da Atividade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	CONSTRUÇÃO DE UM CENTRO DE REFERÊNCIA CRAS	Unid	Unidade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	MANUTENÇÃO DO CREAS	Unid	Manutenção da Atividade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	ENCARGOS COM OBRIGAÇÕES PATRONAIS	Unid	Encargos	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
P	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÓVEIS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	Unid	Unidade	05	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	PROGRAMA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - PAIF	Unid	Unidade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	DISPÊNDIOS COM AUXÍLIO A PESSOAS CARENTES	Unid	Unidade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PRO - JOVEM	Unid	Manutenção do Programa	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CONSELHOS MUNICIPAIS LIGADOS A ASSISTENCIA SOCIAL	Unid	Unidade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE</u>
A	MANUTENÇÃO DA GESTÃO DO PSB	Unid	Unidade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE.</u>
A	MANUTENÇÃO DA GESTÃO DO PSE	Unid	Unidade	01	
P	IMPLEMENTAÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO AO IDOSO	Unid	Unidade	01	
P	REFORMA/AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS	Unid	Unidade	01	
A	MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS	Unid	Unidade	01	
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. SOCIAL E DIREITOS HUMANOS	Unid	Unidade	01	
A	MANUTENÇÃO DE CAMPANHAS EDUCATIVAS RELACIONADAS À ÁREA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Unid	Unidade	01	<u>SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DIREITOS HUMANOS, CRIANÇA E JUVENTUDE.</u>
A	ATENDIMENTO AS DESPESAS DE EXERCÍCO ANTERIOR PROGRAMADAS	Unid	Unidade	01	

PROGRAMA**5004 – ACESSO À EDUCAÇÃO BÁSICA E QUALIDADE DO ENSINO****OBJETIVO**

Garantir às crianças, adolescentes, jovens e adultos o acesso à educação visando, bem como a formação permanente dos profissionais de educação. Dar continuidade aos investimentos da infraestrutura física e pedagógica da rede para atender a demanda da educação básica.

UNIDADE RESPONSÁVEL

Secretaria Municipal de Educação e Esporte

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)	UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
A MANUTENÇÃO DO PROGRAMA MERENDA ESCOLAR PNae	Unid	Unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A ENCARGOS COM MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENSINO NO MUNICÍPIO	Unid	Encargos	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – FUNDEB 60%	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS MÓVEIS E EQUIPAMENTOS - FUNDEB 40%	Unid	Unidade	20	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA	Unid	Unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A IMPLANTAÇÃO E MANUT. DE PROG. E PROJETOS EDUCACIONAIS	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE ESCOLAS DO MUNICÍPIO	Unid	Unidades Atendidas	05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, EQUIPAMENTOS DIVERSOS P/SEC DE EDUCAÇÃO	Unid	Unidade	300	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P AQUISIÇÃO DE EQUIP. E MAT. - FUNDEB 40%	Unid	Unidade	50	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A ENCARGOS COM OBRIGAÇÕES PATRONAIS – FUNDEB 60%	Unid	Unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – FUNDEB 40%	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A ENCARGOS COM OBRIGAÇÕES PATRONAIS - FUNDEB 40%	Unid	Encargos	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE	Unid	Unidade	10	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A ENCARGOS COM OBRIGAÇÕES PATRONAIS	Unid	Encargos	10	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A TRANSPORTE FUNDEB	Unid	Unidade	1500	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A TRANSPORTE ESCOLAR	Unid	Unidade	1500	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE

P	CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DA SEC. DE EDUCAÇÃO	Unid	Unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA TRANSPORTE ESCOLAR	Unid	Ônibus	07	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A	IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CASA DO ESTUDANTE	Unid	Unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A	TRANSPORTE UNIVERSITÁRIO	Unid	Alunos atendidos	50	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P	CONSTRUÇÃO AMPLIAÇÃO E OU REFORMA DE CRECHES	Unid	Unidade	02	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS CRECHES	Unid	Unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P	AQUISIÇÃO DE FARDAMENTO ESCOLAR	Unid	Unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
A	APOIO E AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTE (BOLSA ESTUDANTE)	Unid	Unidade	50	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P	CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE QUADRADAS NAS ESCOLAS DO MUNICÍPIO	Unid	Unidades Atendidas	05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P	CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE ESCOLAS DO MUNICÍPIO	Unid	Unidades Atendidas	05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE
P	IMPLEMENTAÇÃO/CONSTRUÇÃO PISTA DE HIPISMO/HIPODROMO E OUTRAS COMPETIÇÕES	Unid	Unidade	5	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DIRETORIA DE ESPORTE
P	IMPLEMENTAÇÃO PROGRAMA ESPORTE PARA TODOS - P.E.T/CONSTRUÇÃO INFRAESTRUTURA DE ESPORTES (MODULO/CENTRO ESPORTIVO)	Unid	Unidade	7	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DIRETORIA DE ESPORTE
A	MANUTENÇÃO ATIVIDADES DO PROGRAMA ESPORTE PARA TODOS - P.E.T	Unid	Unidades Atendidas	7	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DIRETORIA DE ESPORTE
P	CONSTRUÇÃO, E/OU REFORMA DE QUADRADAS POLIESPORTIVAS E CAMPOS DE FUTEBOL	Unid	Unidade	03	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DIRETORIA DE ESPORTE
A	APOIO E MANUTENÇÃO DO ESPORTE AMADOR	Unid	Unidade	01	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DIRETORIA DE ESPORTE

PROGRAMA**5005 – DIFUSÃO E DESENVOLVIMENTO CULTURAL****OBJETIVO**

Promover o acesso de crianças, jovens e adultos em atividades artísticas e culturais de qualidade nos diversos segmentos culturais de formação. Desenvolvimento do setor cultural do Município.

UNIDADE RESPONSÁVEL**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER****Denominação**

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)		UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
P	IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO CENTRO CULTURAL, CASA DO ARTESÃO E MUSEU DE GRANITO	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER
P	IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE CULTURA E LASER – C.E.L – CONSTRUÇÃO DE UNIDADE(S)	Unid	Unidade	04	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER
A	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE CULTURA E LASER – C.E.L	Unid	Unidade	04	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER
A	ENCARGOS COM PROG. DE INCENTIVO AO ARTESÃO E ARTISTAS LOCAIS	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER
A	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER	Unid	Manutenção da unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER
A	APOIO E MANUTENÇÃO DO ESPORTE AMADOR	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES RELIGIOSAS CULTURAIS E CÍVICAS	Unid	Manutenção da Atividade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER
A	APOIO AS FESTIVIDADES DA PEGA DO BOI, VAQUEJADAS, FEIRAS E EXPOSIÇÕES	Unid	Unidade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEP. DE TURISMO E EVENTOS	Unid	Manutenção da Atividade	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, MULHER E LAZER

PROGRAMA**5006 – Granito crescendo, acolhedora, inclusiva e de oportunidades****OBJETIVO**

Fomentar e prospectar oportunidades de parcerias e de captação de investimentos para impulsionar o desenvolvimento econômico do município, com geração de emprego e renda para a população. Promover o acesso universal ao turismo , esportes e lazer, bem como qualificar equipamentos recreativos e culturais.

UNIDADE RESPONSÁVEL

Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico e Sustentável

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)	UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
A MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DE PROGRAMA DE PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE	Unid	Manutenção do Programa	01	Secretaria de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico e Sustentável
A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA UNIDADE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SUSTENTÁVEL	Unid	Manutenção da Unidade	01	Secretaria de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico e Sustentável
P IMPLANTAÇÃO PROGRAMA DE ARBORIZAÇÃO AQUIS. SEMENTEIRAS, MUDAS ARVORES NATIVAS P/ REFLORESTAMENTO	Unid	Unidade	01	Secretaria de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico e Sustentável
P AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, EQUIP. DE INFORMÁTICA, VEÍCULOS E MOTOCICLETAS	Unid	Unidade	05	Secretaria de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico e Sustentável
P CONSTRUÇÃO ORLA RIO BRIGIDA E PARQUE ECOLOGICO	Unid	Unidades	01	Secretaria de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico e Sustentável
A MANUTEÇÃO PROGRAMA ARBORIZAÇÃO AQUIS. SEMENTEIRAS, MUDAS ARVORES NATIVAS P/ REFLORESTAMENTO	Unid	Unidade	01	Secretaria de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico e Sustentável

PROGRAMA**5006 – Granito crescendo, acolhedora, inclusiva e de oportunidades****OBJETIVO**

Fomentar e prospectar oportunidades de parcerias e de captação de investimentos para impulsionar o desenvolvimento econômico do município, com geração de emprego e renda para a população. Promover o acesso universal ao turismo , esportes e lazer, bem como qualificar equipamentos recreativos e culturais.

UNIDADE RESPONSÁVEL

Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)		UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
A	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA UNIDADE	Unid	Manutenção da Unidade	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	CONST. E RECUPERAÇÃO DE BARRAGENS NO MUNICÍPIO	Unid	Unidade	10	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	CONST. E RECUPERAÇÃO DE AÇUDES E BARREIROS NO MUNICIPIO	Unid	Unidade	30	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	CONST. E RECUPERAÇÃO DE CISTERNAS NO MUNICIPIO	Unid	Unidade	30	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE HORAS MÁQUINAS P/PREPARE DO SOLO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	AQUIS. SEMENTES, MUDAS E VACINAS P/DISTRIBUIÇÃO PRODUTORES DO MUNICIPIO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, EQUIP. DE INFORMÁTICA, VEÍCULOS E MOTOCICLETAS	Unid	Unidade	05	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	PROGRAMA GARANTIA SAFRA	Unid	Programa	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	IMPLEMENTAÇÃO E MANUTEÇÃO PROGRAMA FUNDO DE AVAL	Unid	Programa	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	PROGRAMA DE CAP. DE PRODUTORES RURAIS COM INCENTIVO A PRODUÇÃO	Unid	Programa	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	ENCARGOS COM CONVENIOS COM ASSOCIAÇÃO ORGANIZADAS MUNICIPIO	Unid	Encargos	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	ENCARGOS COM APOIO A ASSOCIAÇÃO ORGANIZADAS	Unid	Encargos	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	CONSTRUÇÃO REFORMA E/OU AMPL. DO PARQUE EXPOSIÇÃO	Unid	Manutenção	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Unid	Unidades	10	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	MANUTENÇÃO DO PARQUE DE EXPOSIÇÃO	Unid	Manutenção	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural

P	CONSTRUÇÃO DO PARQUE DE VAQUEJADA	Unid	Manutenção	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	IMPL. DE PROJ. DE MELHORAMENTO GENÉTICO OVINOS/CAPRINOS/BOVINOS	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	AQUISIÇÃO DE TRATOR DE PNEUS, ENSILADEIRA E RETROESCAVADEIRA E IMPLEMENTOS AGRICOLAS	Unid	Unidade	05	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DO DEP. DE ABASTECIMENTO	Unid	Manutenção do departamento	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	PROGRAMAS DE PARCERIAS COM OUTROS ORGÃOS	Unid	Programas	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	PERFURAÇÃO E MANUTENÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS E AMAZONAS	Unid	Poços	10	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	CONSTRUÇÃO DO ABATEDOURO PUBLICO MUNICIPAL	Unid	Unidade	05	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	MANUTENÇÃO DO ABATEDOURO, AÇOUGUES E CORTUMES	Unid	Manutenção	03	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	REFORMA E AMPLIAÇÃO DO ABATEDOURO, AÇOUGUES, UNIDADE BENEFICIAMENTO E CORTUMES	Unid	Unidade	05	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ABATEDOURO, AÇOUGUES, UNIDADE BENEFICIAMENTO E CORTUMES	Unid	Unidade	05	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
P	IMPLEMENTAÇÃO DE ELETRIFICAÇÃO RURAL	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	MANUTENÇÃO DA ADUTORAS DA LAGOA NOVA	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural
A	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA NA ZONA RURAL	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Rural

PROGRAMA**5007 – Granito Engajada no fortalecimento da Ação Regional****OBJETIVO**

Promover a preservação e a conscientização ambiental, a urbanização e manutenção dos espaços públicos, garantindo e otimizando a mobilidade urbana e rural, bem como proporcionar as intervenções necessárias para manter o patrimônio cultural do município.

UNIDADE RESPONSÁVEL

Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)		UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
P	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS	Unid	Unidade	10	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO E/OU RECUPERAÇÃO DE PONTES E PASSAGENS MOLHADAS	Unid	Unidade	03	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E/OU RESTAURAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS	Unid	Unidade	02	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO E/U RESTAURAÇÃO DE CALÇAMENTO E MEIO FIO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONST. DE ASFALTO E REFORMA EM RUAS E AVENIDAS MUNICIPAIS	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO, RECUPERAÇÃO E/OU MANUTENÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES E JARDINS	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO REFORMA E AMPL PÓRTICO DE ENTRADA DA CIDADE	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
A	MANUTENÇÃO DO DEP. DE INFRA - ESTRUTURA	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	DESAPOPRIAÇÃO DE ÁREAS DE UTILIDADE PÚBLICA	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
E	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS P/ SEC. DE INFRA – ESTRUTURA E TRANSPORTE	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PARA LIMPEZA URBANA	Unid	Veículos locados	10	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
A	MANUT. DAS ATIVIDADES E DEPARTAMENTO DE LIMPEZA PÚBLICA	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte

P	CONSTRUÇÃO DE HABITAÇÃO POPULAR	Unid	Unidade	30	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONST. E/OU AMPL E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
A	MANUTENÇÃO DO LIXÃO DO MUNICIPIO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO E IMPLATAÇÃO GALPÃO PARA OLARIA	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
A	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS DO MUNICIPIO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	EXPANSÃO DE REDE DE ELETRIFICAÇÃO DE BAIXA TENSÃO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	ILUMINAÇÃO DA PONTE SOBRE O RIO BRÍGIDA	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONSTRUÇÃO DE ATERRO SANITARIO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	CONST, AMPLIAÇÃO E REFORMA DA GARAGEM MUNICIPAL	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	RECUPERAÇÃO AMPLIAÇÃO E REFORMA DA CEMITERIO PÚBLICO	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
A	MANUTENÇÃO ATIVIDADES CONSERVAÇÃO CEMITERIO PÚBLICO	Unid	Unidade	05	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
A	MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte
P	REFORMA, RECUPERAÇÃO E/OU AMPLIAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS	Unid	Unidade	01	Secretaria Municipal de InfraEstrutura E Transporte

PROGRAMA**5008 – RESERVA DE CONTIGÊNCIA****OBJETIVO**

Abertura de créditos adicionais e atendimento de passivos contingentes.

UNIDADE RESPONSÁVEL

Secretaria Municipal de Administração Finanças Gestão e Controle Interno

Denominação

AÇÕES (A- ATIVIDADES / P- PROJETO / E-OPERAÇÕES ESPECIAIS)	UNID.	PRODUTO	META 2018	ÓRGÃO EXECUTOR
E RESERVA DE CONTIGÊNCIA	Unid	Unidade	01	SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, GESTÃO E CONTROLE INTERNO